



«Πρακτική Άσκηση Πανεπιστημίου Πελοποννήσου ακ. ετών 2024-2025, 2025-2026 και 2026-2027» με Κωδικό ΟΠΣ 6022357, στο πλαίσιο του Προγράμματος «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή 2021-2027», που συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από εθνικούς πόρους

Πρόσκληση Υποβολής Αιτήσεων για την επιλογή 22 φοιτητών για το πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης μέσω ΕΣΠΑ Εαρινού Εξαμήνου Ακαδ. Έτους 2025-2026 ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ

Χρονικό διάστημα υποβολής αιτήσεων από 03.02.2026 έως 20.02.2026 και ώρα 23:59

μέσω του πληροφοριακού συστήματος <https://praktiki-new.uop.gr/>

Η εκπρόθεσμη υποβολή αποτελεί αιτία αποκλεισμού από το πρόγραμμα.

Καλαμάτα, 03.02.2026

Η Πρακτική Άσκηση είναι μάθημα σύμφωνα με τον οδηγό σπουδών, έχει διάρκεια τριών (3) ημερολογιακών μηνών (Μάιος, Ιούνιος, Ιούλιος) και πραγματοποιείται σε φορείς υποδοχής οι οποίοι διαθέτουν θέσεις ΠΑ άσκησης φοιτητών ΑΕΙ σε διοικητικές ειδικότητες. Αποτελεί θεσμοθετημένο εκπαιδευτικό έργο, βαθμολογείται και λαμβάνει δέκα οκτώ (18) πιστωτικές μονάδες (ECTS), οι οποίες προσμετρώνται για τη λήψη πτυχίου. Η ΠΑ δηλώνεται ως μάθημα του εαρινού εξαμήνου, κατά την περίοδο των δηλώσεων. και προσφέρει μία σημαντική δυνατότητα ανάπτυξης δεξιοτήτων και απόκτησης εργασιακής εμπειρίας, προκειμένου να προετοιμαστούν οι φοιτητές για την πρόσβασή τους στην αγορά εργασίας.

Όλες οι αιτήσεις των φοιτητών για τις θέσεις που χρηματοδοτούνται μέσω ΕΣΠΑ, η υποβολή των δικαιολογητικών και η διαχείριση του προγράμματος γίνεται μέσω της ειδικής πλατφόρμας <https://praktiki-new.uop.gr/>.

Οι φοιτητές που θα ενταχθούν στο Έργο «Πρακτική Άσκηση Πανεπιστημίου Πελοποννήσου ακ. ετών 2024-2025, 2025-2026 και 2026-2027» για την πραγματοποίηση της πρακτικής άσκησης στον ιδιωτικό ή δημόσιο τομέα θα αποζημιωθούν με το ποσό των 350,00€ μηνιαίως συμπεριλαμβανομένης της





ασφάλισης, ο ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου αναλαμβάνει πλήρως την αποζημίωση και ασφάλιση των φοιτητών. Ο φορέας υποδοχής καταχωρεί στο πληροφοριακό σύστημα «ΕΡΓΑΝΗ II» τους φοιτητές που πραγματοποιούν πρακτική άσκηση.

Συνοπτικά τα στάδια για τη συμμετοχή των φοιτητών στην Πρακτική Άσκηση

1. Πρόσκληση υποβολής αιτήσεων για την Πρακτική Άσκηση του Τμήματος.
2. Εμπρόθεσμη υποβολή αίτησης, κατάθεση όλων των δικαιολογητικών και επιλογή των φορέων εκ μέρους των φοιτητών στο <https://praktiki-new.uop.gr/>
3. Αξιολόγηση των αιτήσεων από την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης σύμφωνα με τα κριτήρια του Τμήματος (βλ. παρακάτω) και ανακοίνωση των προσωρινών αποτελεσμάτων στη σελίδα του μαθήματος Πρακτικής Άσκησης στο e-class (<https://eclass.uop.gr/modules/units/index.php?course=3793&id=7142>) και στον ιστότοπο του Τμήματος.
4. Δικαίωμα υποβολής ενστάσεων, εκ μέρους των φοιτητών, για πέντε ημέρες μετά την ανακοίνωση των προσωρινών αποτελεσμάτων και αξιολόγηση των αιτημάτων από την Επιτροπή Ενστάσεων του Τμήματος.
5. Οριστικοποίηση των αποτελεσμάτων, κατανομή θέσεων πρακτικής άσκησης και ολοκλήρωση των ενεργειών για την σύναψη των συμβάσεων από τα αρμόδια όργανα του Πανεπιστημίου, και ακολούθως ανάληψη των καθηκόντων από τους φοιτητές.
6. Μετά την ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης ακολουθεί αξιολόγηση εκ μέρους όλων των συμμετεχόντων (επιβλέποντες στους φορείς, επιβλέποντες καθηγητές και συμμετέχοντες φοιτητές).
7. Σε όλα τα στάδια της οργάνωσης του προγράμματος για την πρακτική άσκηση ισχύουν ουσιαστικά κριτήρια αξιοκρατίας σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης, καθώς και πλήρους δημοσιότητας με ανάρτηση όλων των ενεργειών στον ιστότοπο του Τμήματος.

Υποχρεωτικές και Αναγκαίες Προϋποθέσεις για την πραγματοποίηση Π.Α. σύμφωνα με τον Οδηγό Σπουδών

Οι φοιτητές/τριες πρέπει υποχρεωτικά να:

1. Φοιτούν στο 8^ο εξάμηνο σπουδών.
2. Έχουν εξεταστεί επιτυχώς σε τουλάχιστον εικοσιπέντε (25) μαθήματα του προγράμματος σπουδών, συμπεριλαμβανομένων των μαθημάτων ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ, ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ, ΑΡΧΕΣ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ.

Απαραίτητα δικαιολογητικά κατά την αίτηση

Με την αίτησή τους οι φοιτητές/τριες θα πρέπει να καταθέσουν:





- Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με το Υπόδειγμα 1
- IBAN Τραπέζης (είτε σαρωμένη φωτοτυπία της σελίδας του βιβλιαρίου τραπέζης, είτε αντίστοιχη εκτύπωση από τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της τράπεζας όπου να φαίνεται ευκρινώς το όνομα του/της φοιτητή/τριας και το IBAN. Για την Τράπεζα Πειραιώς μέσω του winbank web banking έχετε τη δυνατότητα να εκδίδετε άμεσα «Βεβαίωση Τήρησης Καταθετικού Λογαριασμού»). Δεν γίνονται δεκτοί λογαριασμοί τραπέζης στους οποίους ο/η φοιτητής/τρια δεν είναι δικαιούχος ή συνδικαιούχος.
- Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (είτε εκτύπωση από την ΑΑΔΕ της υποεπιλογής «Στοιχεία Φυσικού Προσώπου» στην επιλογή «Μητρώο & Επικοινωνία», είτε έγγραφο όπως Ε1, ή εκκαθαριστικό όπου να φαίνεται το όνομα και το ΑΦΜ)
- Βεβαίωση ΑΜΑ - Απογραφή ΕΦΚΑ (όσοι φοιτητές δεν έχουν ή δεν γνωρίζουν αν έχουν **Αριθμό Συστήματος ΕΦΚΑ (αριθμό μητρώου ΙΚΑ)**, θα πρέπει να ακολουθήσουν τις διαδικασίες που αναφέρονται στο παρακάτω οδηγό:

<https://praktiki-new.uop.gr/assets/documents/ΟΔΗΓΙΕΣ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΜΑ-ΙΚΑ>

Επίσης, για σχετική βεβαίωση δείτε στο:

<https://www.efka.gov.gr/el/menoy/sychnes-eroteseis/asphalisi-eisphores/asphalismenoi/metroo-asphalismenon>

Τα κριτήρια αξιολόγησης των αιτήσεων

Η αξιολόγηση των αιτήσεων και η κατάταξη των υποψηφίων γίνεται αυτόματα από το πληροφοριακό σύστημα. Τα κριτήρια αξιολόγησης καθορίζονται στο άρθρο 3.6 του Γενικού Κανονισμού Πρακτικής Άσκησης (ΦΕΚ 1290/18.03.2025 τ Β') και έχουν ως εξής:

- α) Σταθμισμένος Μέσος Όρος (Σ.Μ.Ο.) των μαθημάτων στα οποία έχει καταχωρηθεί βαθμολογία στο σύστημα φοιτητολογίου μέχρι την ημερομηνία λήξης υποβολής των αιτήσεων. Ο Σταθμισμένος Μέσος Όρος των μαθημάτων προκύπτει από το βαθμό κάθε μαθήματος σταθμισμένου με το φόρτο ECTS του μαθήματος. Το κριτήριο έχει βαρύτητα 50%.
- β) Σύνολο Ακαδημαϊκών Μονάδων ECTS που έχει συγκεντρώσει ο φοιτητής ως ποσοστό των μονάδων ECTS των N-1 ετών του προγράμματος σπουδών και μέγιστο βαθμό το 100, όπου N τα έτη σπουδών που απαιτούνται για τη λήψη πτυχίου. Το κριτήριο έχει βαρύτητα 40%.
- γ) Το έτος σπουδών του φοιτητή. 100 μονάδες εάν ο φοιτητής βρίσκεται μέχρι το N έτος σπουδών και για κάθε έτος μετά το N χάνει 10 μονάδες. Το κριτήριο έχει βαρύτητα 10%.

Ειδικά για φοιτητές που ανήκουν σε κατηγορία ΑΜΕΑ δεν ισχύει η παραπάνω μοριοδότηση και προηγούνται στην επιλογή

Περιορισμοί

Σύμφωνα με τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής του έργου Πρακτική Άσκηση, οι φοιτητές που θα κάνουν Π.Α. θα κληθούν να υπογράψουν Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα δηλώνουν ότι:





1. Δεν απασχολούνται με εξαρτημένη σχέση εργασίας πλήρους ωραρίου.
2. Δεν εργάζονται ως υπάλληλοι του δημοσίου τομέα (συμπεριλαμβάνονται και τα σώματα ασφαλείας).
3. Δεν βρίσκονται στη διάρκεια της στρατιωτικής τους θητείας.
4. Δεν έχουν συμμετάσχει σε άλλο πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης επιδοτούμενο από το ΕΣΠΑ.
5. Δεν στοιχειοθετείται συγγένεια (Β' βαθμού και άνω, σε ευθεία γραμμή, πλάγια γραμμή και εξ' αγκιστείας) όπως και συζυγική σχέση με το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης. Επίσης, σε κάθε περίπτωση συγγένειας Β' βαθμού και άνω όπως και συζυγικής σχέσης με άλλο πρόσωπο απασχολούμενο στον φορέα – επιχείρηση, το πρόσωπο αυτό δεν μπορεί να ορισθεί ως επόπτης εκ μέρους του Συνεργαζόμενου Φορέα.

Υπεύθυνοι του Προγράμματος

Σύμφωνα με την απόφαση 9/04.04.2025 (θέμα 2) της Συνέλευσης του Τμήματος έχουν ορισθεί οι ακόλουθες επιτροπές για την υλοποίηση της Πρακτικής Άσκησης.

Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης

Τακτικά μέλη:

1. Γεώργιος Νόκας, Μέλος ΕΔΙΠ, Πρόεδρος
2. Ευάγγελος Σιώκας, Αναπληρωτής Καθηγητής, Γραμματέας
3. Θεόδωρος Κοτσιλιέρης, Καθηγητής, Μέλος

Αναπληρωματικά μέλη:

1. Λεωνίδας Παρασκευόπουλος, Επίκουρος Καθηγητής, Αναπλ. Πρόεδρος
2. Αικατερίνη Καστανιώτη, Καθηγήτρια, Αναπλ. Γραμματέας
3. Ευγενία Μπιτσάνη, Καθηγήτρια, Αναπλ. Μέλος

Επιτροπή Ενστάσεων Πρακτικής Άσκησης

Τακτικά μέλη:

1. Στέλλα Χριστοπούλου, Επίκουρη Καθηγήτρια, Πρόεδρος
2. Χαράλαμπος Χρυσομαλλίδης, Επίκουρος Καθηγητής, Γραμματέας
3. Κωνσταντίνος Τσουντας, Καθηγητής, Μέλος

Αναπληρωματικά μέλη:

1. Ευστράτιος Γεωργόπουλος, Καθηγητής, Αναπλ. Πρόεδρος
2. Ισιδώρα Θύμη, Μέλος ΕΔΙΠ, Αναπλ. Γραμματέας
3. Αναστασία Βουτυνιώτη, Επίκουρη Καθηγήτρια, Αναπλ. Μέλος

Υπεύθυνος/η Γραμματείας: Ευγενία Ανδρικοπούλου

