



Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου
Σχολή Διοίκησης
Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων και Οργανισμών

Κανονισμός Πρακτικής Άσκησης

Ο Κανονισμός Πρακτικής Άσκησης εγκρίθηκε από τη Συνέλευση του Τμήματος Δ.Ε.Ο. την 14/07/2022 (αριθμός συνεδρίασης 14, Θέμα 2^ο) και τροποποιήθηκε την 13/2/2023 (αριθμός συνεδρίασης 2, Θέμα 2^ο).

.....

ΑΡΘΡΟ 18: ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ – ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΠΠΣ ΤΕΙ

1. Για το Πρόγραμμα Σπουδών ΤΕΙ του Τμήματος Δ.Ε.Ο., κατεύθυνσης Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας (Δ.Μ.Υ.Π.) και κατεύθυνσης Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Τ.Α.), του τέως ΤΕΙ Πελοποννήσου, ισχύει η σχετική νομοθεσία περί υποχρεωτικής Πρακτικής Άσκησης ΤΕΙ (Π.Δ. 174/1985).
2. Η διάρκειά της είναι έξι (6) μήνες πλήρους απασχόλησης, η επιτυχής ολοκλήρωση της ΠΑ λαμβάνει δέκα (10) πιστωτικές μονάδες (ECTS), οι οποίες θα προσμετρηθούν για τη λήψη πτυχίου, πραγματοποιείται δε κατά το χειμερινό ακαδημαϊκό εξάμηνο από την πρώτη (1^η) Νοεμβρίου έως την τριακοστή (30^η) Απριλίου και κατά το εαρινό ακαδημαϊκό εξάμηνο από την πρώτη (1^η) Μαΐου έως την τριακοστή πρώτη (31^η) Οκτωβρίου.
3. Οι υποχρεωτικές και αναγκαίες προϋποθέσεις πραγματοποίησης ΠΑ, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και το ΠΠΣ, είναι: (α) Φοίτηση στο 8^ο εξάμηνο σπουδών ή μεγαλύτερο· (β) Επιτυχής εξέταση σε 28 μαθήματα· (γ) Επιτυχής εξέταση σε εννέα (9) μαθήματα κατεύθυνσης.
4. Συνεργαζόμενοι φορείς υποδοχής μπορεί να είναι: Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.)· Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.)· δημόσιες υπηρεσίες· Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α' και β' βαθμού· ιδιωτικές εμπορικές εταιρίες. Για την κατεύθυνση Δ.Μ.Υ.Π., οι φορείς υποδοχής θα πρέπει να είναι του κλάδου παροχής υπηρεσιών υγείας ή του κλάδου παροχής υπηρεσιών

πρόνοιας και να διαθέτουν θέσεις ΠΑ ειδικότητας Δ.Μ.Υ.Π. Για την κατεύθυνση Τ.Α., οι φορείς υποδοχής θα πρέπει να είναι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α' και β' βαθμού ή δημόσιες υπηρεσίες και ιδιωτικές εμπορικές εταιρίες και να διαθέτουν θέσεις ΠΑ διοικητικών ειδικοτήτων, σε τμήματα και διευθύνσεις των διοικητικών και οικονομικών υπηρεσιών τους.

5. Ακαδημαϊκή Εποπτεία Πρακτικής Άσκησης. Για την επίβλεψη της ΠΑ του φοιτητή και την τελική αξιολόγησή της, ορίζεται από την ΕΠΑ Επόπτης Καθηγητής Πρακτικής Άσκησης (ΕΚΠΑ), εκ των μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος. Αρχικά, ο φοιτητής καθοδηγείται από το Σύμβουλο Καθηγητή στις επιλογές του για ΠΑ, βάσει των ενδιαφερόντων του, καθώς και κατά τις συνεντεύξεις με τους φορείς υποδοχής. Ακολούθως, ο φοιτητής ασκείται υπό την ακαδημαϊκή εποπτεία του ΕΚΠΑ, ο οποίος: (i) καθοδηγεί και συμβουλεύει το φοιτητή, ελέγχει κατά διαστήματα την πρόοδό του, ενώ επικοινωνεί και συνεργάζεται με στελέχη του φορέα υποδοχής· (ii) ενημερώνει με σαφή τρόπο τα στελέχη του φορέα υποδοχής για τους όρους και τις προβλέψεις του παρόντος Κανονισμού· (iii) βοηθά και συμμετέχει στην επίλυση πιθανών προβλημάτων κατά τη διάρκεια της ΠΑ, συνεργαζόμενος με όλους του εμπλεκόμενους με την ΠΑ από την πλευρά του φορέα υποδοχής και από την πλευρά του Τμήματος· (iv) ελέγχει το Βιβλίο Πρακτικής Άσκησης (βλ. παρ. 25.β και παρ. 28, του παρόντος Άρθρου)· (v) εισηγείται τεκμηριωμένα στον ΥΠΑ και στην ΕΠΑ τη διακοπή ή/και τη συνέχιση της ΠΑ σε άλλο φορέα υποδοχής, όταν έχει διαπιστώσει καταστρατήγηση όρων του παρόντος Κανονισμού από τον ασκούμενο φοιτητή ή το φορέα υποδοχής· (vi) Αξιολογεί την ΠΑ του φοιτητή στο ΒΠΑ.

6. Εργασιακή Εποπτεία Πρακτικής Άσκησης. Για την εκπαίδευση του φοιτητή στα καθήκοντα της ειδικότητας, καθώς και τη συστηματική εποπτεία του κατά την άσκησή τους στο εργασιακό περιβάλλον, ορίζεται από το φορέα υποδοχής Εργασιακός Επόπτης Πρακτικής Άσκησης (ΕΕΠΑ), εκ των στελεχών του φορέα υποδοχής, το οποίο υποχρεωτικά κατέχει πτυχίο ΑΕΙ στην ειδικότητα. Σε περίπτωση συγγένειας του υποψήφιου φοιτητή με στέλεχος του φορέα, Β' βαθμού και άνω, όπως και συζυγικής σχέσης με πρόσωπο απασχολούμενο στο φορέα υποδοχής, το πρόσωπο αυτό δεν μπορεί να ορισθεί ως ΕΕΠΑ. Ο ΕΕΠΑ, με την ολοκλήρωση της ΠΑ, θεωρεί το ΒΠΑ, μεριμνά για την έγκαιρη παράδοσή του στο φοιτητή, μαζί με τη

Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Πρακτικής Άσκησης (βλ. 25.α του παρόντος Άρθρου), που εκδίδει ο Υπεύθυνος του φορέα υποδοχής.

7. Η χρηματοδότηση θέσεων ΠΑ προέρχεται από: (α) Ιδιωτική Χρηματοδότηση, μέσω συμφωνίας φοιτητή με φορέα υποδοχής. Ο φοιτητής με δική του πρωτοβουλία έχει αναζητήσει και έχει συμφωνήσει με φορέα υποδοχής. (β) Κοινοτικά Κονδύλια (πρόγραμμα ΕΣΠΑ). Στο Τμήμα Δ.Ε.Ο. κατανέμεται από το Ίδρυμα ένας αριθμός θέσεων ΠΑ για συγκεκριμένη προγραμματική περίοδο, σύμφωνα με τον προγραμματισμό του προγράμματος ΕΣΠΑ και την απορροφητικότητα που ήδη έχει επιτευχθεί. Οι θέσεις κατανέμονται εξίσου μεταξύ των δύο κατευθύνσεων Δ.Μ.Υ.Π και Τ.Α. και προτεραιότητα δίνεται σε θέσεις ΠΑ φορέων του ιδιωτικού τομέα, έναντι του δημοσίου, κατ' αναλογία 55%/45%, αντιστοίχως. Η Επιτροπή Ερευνών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου είναι ο 'Εργοδότης' του ασκούμενου, ενώ ο φορέας στον οποίο πραγματοποιεί την πρακτική του άσκηση είναι ο 'Φορέας Υποδοχής'. (γ) Πρόγραμμα Erasmus+. Το πρόγραμμα Erasmus χρηματοδοτεί φοιτητές να πραγματοποιήσουν ΠΑ σε φορέα υποδοχής του εξωτερικού, με δικαίωμα μηνιαίας επιχορήγησης, ανάλογα με τη χώρα υποδοχής. Η ΠΑ μπορεί να υλοποιηθεί σε κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καθώς και σε συγκεκριμένες χώρες εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης, βάσει των προγραμματικών συμφωνιών του Τμήματος. Αρμόδια υπηρεσία για το πρόγραμμα Erasmus+ είναι το Τμήμα Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων του Ιδρύματος.

8. Στην περίπτωση χρηματοδότησης της ΠΑ από κοινοτικά κονδύλια (πρόγραμμα ΕΣΠΑ), οι θέσεις ΠΑ προκηρύσσονται. Αναφορικά με τα κριτήρια και τη διαδικασία αξιολόγησης, ισχύουν σχετικές αποφάσεις της Συνέλευσης Τμήματος. Όταν ο αριθμός των υποψήφιων φοιτητών είναι μεγαλύτερος του αριθμού θέσεων ΠΑ που έχουν προκηρυχθεί, ακολουθείται διαδικασία μοριοδότησης, βάσει των εξής ακαδημαϊκών κριτηρίων, όπως έχουν διαμορφωθεί κατά την ημερομηνία λήξης υποβολής των αιτήσεων: (α) Αριθμός μορίων από το Σταθμισμένο Μέσο Όρο (Σ.Μ.Ο.) των μαθημάτων, για τα οποία έχει καταχωριστεί βαθμολογία προβιβασμού στο πληροφοριακό σύστημα φοιτητολογίου. Ο Σ.Μ.Ο. προκύπτει από τη διαίρεση του αθροίσματος των βαθμών, δια του αθροίσματος των ECTS των μαθημάτων. Το κριτήριο Σ.Μ.Ο. έχει βαρύτητα πενήντα τοις εκατό (50%). (β) Αριθμός μορίων από το

συνολικό αριθμό ECTS που έχει συγκεντρώσει ο φοιτητής, ως ποσοστό του αριθμού ECTS των τριών (3) ετών του προγράμματος σπουδών, που ισούται με εκατόν ογδόντα (180), με μέγιστο αριθμό μορίων εκατό (100). Το κριτήριο ECTS έχει βαρύτητα σαράντα τοις εκατό (40%)· (γ) Αριθμός μορίων από το Έτος Σπουδών (Ε.Σ.), στο οποίο βρίσκεται ο φοιτητής. Ο φοιτητής λαμβάνει εκατό (100) μόρια εάν βρίσκεται στο τέταρτο έτος σπουδών και χάνει δέκα (10) μόρια για κάθε έτος που υπερβαίνει το τέταρτο. Το κριτήριο Ε.Σ. έχει βαρύτητα δέκα τοις εκατό (10%). Σε περίπτωση ισοβαθμίας στον τελικό αριθμό μορίων για την κάλυψη μιας θέσης ΠΑ, προκρίνεται η υποψηφιότητα με τον υψηλότερο Σ.Μ.Ο. και αν η ισοβαθμία συνεχίζεται, γίνεται κλήρωση από την ΕΑΑΠΑ. Φοιτητές που είναι ΑμεΑ κατά ποσοστό τουλάχιστον εξήντα επτά τοις εκατό (67%) προκρίνονται χωρίς διαδικασία μοριοδότησης, αφού έχουν συνυποβάλει το απαιτούμενο δικαιολογητικό του Κέντρου Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α.). Θέσεις ΠΑ για υποψηφιότητες από κατατακτήριες εξετάσεις κατανέμονται μόνο αν έμειναν αδιάθετες.

9. Στην περίπτωση χρηματοδότησης της ΠΑ από κοινοτικά κονδύλια (πρόγραμμα ΕΣΠΑ), ο φοιτητής πρέπει να πληροί τις ακόλουθες υποχρεωτικές και αναγκαίες προϋποθέσεις: (i) Δεν θα εργάζεται με σχέση εργασίας πλήρους ωραρίου, κατά την περίοδο της ΠΑ· (ii) Δεν θα υπηρετεί στρατιωτική θητεία, κατά την περίοδο της ΠΑ· (iii) Δεν έχει ασκηθεί στο παρελθόν (με εξαίρεση των περιπτώσεων πρακτικής άσκησης μέσω ERASMUS και AISEC, αλλά δεν μπορεί ένας φοιτητής να επωφεληθεί δύο φορές από την ίδια Πράξη)· (iv) Δεν θα λαμβάνει χρηματοδότηση ή επιδότηση από άλλο φορέα, δημόσιο ή ιδιωτικό, κατά την περίοδο της ΠΑ· (v) Δεν είχε εργασιακή ή άλλη σχέση στο παρελθόν με το φορέα υποδοχής· (vi) Δεν στοιχειοθετείται συγγένεια (Β' βαθμού και άνω, σε ευθεία γραμμή, πλάγια γραμμή και εξ' αγκιστείας) ή συζυγική σχέση δική του με το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα υποδοχής, σε περίπτωση δε συγγένειας Β' βαθμού και άνω ή συζυγικής σχέσης δικής του με άλλο πρόσωπο απασχολούμενο στο φορέα, το πρόσωπο αυτό δεν θα ορισθεί ως Εργασιακός επόπτης· (vii) Δεν είναι δημόσιος υπάλληλος, στρατιωτικός ή ανήκει σε σώμα ασφαλείας (αστυνομία, πυροσβεστική), κατά την περίοδο της ΠΑ· (viii) Δεν είναι αλλοδαπός φοιτητής, που φοιτά στο Τμήμα μέσω ERASMUS. Οι υποψήφιοι φοιτητές υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση ότι δεν ισχύουν στην περίπτωση τους οι

υποχρεωτικές και αναγκαίες προϋποθέσεις (i) έως και (viii). Αν διαπιστωθεί εκ των υστέρων ότι ήταν ψευδής η υπεύθυνη δήλωση, πέραν των ποινικών κυρώσεων, θα επιστραφεί από τον ωφελούμενο η καταβληθείσα αποζημίωση στο σύνολό της.

10. Στην περίπτωση χρηματοδότησης της ΠΑ από κοινοτικά κονδύλια (πρόγραμμα ΕΣΠΑ), η διαδικασία κάλυψης θέσεων ΠΑ εκτελείται αποκλειστικά μέσω του πληροφοριακού συστήματος Πρακτικής Άσκησης του Πανεπιστημίου. Η αναζήτηση φορέα υποδοχής της ημεδαπής, ιδιωτικού ή δημόσιου τομέα, πραγματοποιείται μέσω του πληροφοριακού συστήματος ΑΤΛΑΣ του ΥΠΘ, όπου οι φορείς αναρτούν τις θέσεις ΠΑ που διαθέτουν, ενώ οι φοιτητές εκδηλώνουν το ενδιαφέρον τους για τις διατιθέμενες θέσεις σε διοικητικές ειδικότητες, μέσω του πληροφοριακού συστήματος Πρακτικής Άσκησης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (<https://praktiki-new.uop.gr/>).

11. Στην περίπτωση χρηματοδότησης της ΠΑ από κοινοτικά κονδύλια (πρόγραμμα ΕΣΠΑ), οι διοικητικές διαδικασίες διαχείρισης της προκήρυξης και επιλογής των φοιτητών για τις προκηρυχθείσες κάθε φορά θέσεις ΠΑ, υλοποιούνται από τα θεσπισμένα όργανα του Τμήματος για το συντονισμό και τη λειτουργία της ΠΑ (βλ. Άρθρο 9). Η γενική μέριμνα, καθώς και η παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της ΠΑ (από την ενημέρωση έως και την καταβολή της αποζημίωσης στους ασκούμενους φοιτητές), είναι αρμοδιότητες (i) του ΓΠΑ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, για ΠΑ στην ημεδαπή· (ii) του Γραφείου Erasmus του Πανεπιστημίου, για ΠΑ στην αλλοδαπή· σε συνεργασία με τον Υπεύθυνο Erasmus και τον Πρόεδρο του Τμήματος.

12. Στην περίπτωση χρηματοδότησης της ΠΑ από κοινοτικά κονδύλια (πρόγραμμα ΕΣΠΑ), στην ανάρτηση της πρόσκλησης για υποβολή αιτήσεων και στις σχετικές ενημερωτικές ανακοινώσεις στις ιστοσελίδες του Τμήματος και του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης, αναφέρονται ρητά ο συνολικός αριθμός θέσεων ΠΑ που προκηρύσσονται ανά κατεύθυνση (ΔΜΥΠ & ΤΑ) και τομέα δραστηριότητας του φορέα υποδοχής (δημοσίου & ιδιωτικού), ο χρόνος λήξης των αιτήσεων και ο χρόνος υποβολής ενστάσεων. Η αίτηση πρέπει να έχει υποχρεωτικά υποβληθεί εμπρόθεσμα, χωρίς δυνατότητα παράτασης και με απόρριψη των εκπροθέσμων αιτήσεων.

13. Στην περίπτωση χρηματοδότησης της ΠΑ από κοινοτικά κονδύλια (πρόγραμμα ΕΣΠΑ), εφόσον ο φοιτητής (i) πληροί τις προϋποθέσεις της παρ. 3 του παρόντος Άρθρου & (ii) έχει εμπρόθεσμα δηλώσει στο πληροφοριακό σύστημα φοιτητολογίου το μάθημα ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ, υποβάλει αίτηση για την κάλυψη θέσης ΠΑ, μέσω του πληροφοριακού συστήματος Πρακτικής Άσκησης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (<https://praktiki-new.uop.gr/>), επισυνάπτοντας τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, όπως θα αναφέρονται στην προκήρυξη των θέσεων. Εάν ο αριθμός των υποψήφιων φοιτητών είναι μεγαλύτερος του αριθμού θέσεων ΠΑ που έχουν προκηρυχθεί, ακολουθείται αξιολόγηση των αιτήσεων από την ΕΑΑΠΑ, βάσει των προβλεπόμενων στην παρ. 8 του παρόντος Άρθρου. Στο πρακτικό αξιολόγησης των αιτήσεων της ΕΑΑΠΑ αναφέρονται ο αριθμός των θέσεων και διακριτά τα μόρια ανά κριτήριο και συνολικά, που συγκεντρώνει κάθε υποψήφιος φοιτητής και υπογράφεται και από τα τρία (3) μέλη της επιτροπής. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης με τη σειρά κατάταξης των υποψηφίων αναρτώνται με ευθύνη του ΥΠΑ στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του ΓΠΑ, ως προσωρινά και οι φοιτητές έχουν προθεσμία πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης για υποβολή ένστασης επί των αποτελεσμάτων. Εφόσον υπάρξουν ενστάσεις, εξετάζονται από την ΕΕΑΠΑ, άλλως θεωρούνται ως τελικά τα αποτελέσματα της αρχικής ανάρτησης. Ακολούθως, η ΕΑΑΠΑ εισηγείται στη Συνέλευση Τμήματος τα τελικά αποτελέσματα και εκδίδεται Απόφαση Οριστικών Αποτελεσμάτων κάλυψης των θέσεων ΠΑ, που έχουν προκηρυχθεί, καθώς και κατάστασης επιλαχόντων.

14. Για τις θέσεις ΠΑ που συγχρηματοδοτούνται από κοινοτικά κονδύλια (πρόγραμμα ΕΣΠΑ), το ΓΠΑ λαμβάνει την έγκριση της Συνέλευσης της παρ. 5 του παρόντος Άρθρου, καθώς και σχετιζόμενα πρακτικά των ΕΠΑ, ΕΑΑΠΑ & ΕΕΑΠΑ και συντάσσει αίτημα προς την Επιτροπή Ερευνών του Πανεπιστημίου, για έγκριση υπογραφής συμβάσεων. Η ειδική σύμβαση εργασίας για πρακτική άσκηση φοιτητή υπογράφεται από: (α) Το φοιτητή· (β) Το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα υποδοχής· (γ) Τον Πρόεδρο Τμήματος· (δ) Τον ΥΠΑ (ε) Το νόμιμο εκπρόσωπο ΕΛΚΕ. Μετά την υπογραφή της ειδικής σύμβασης, αυτή μπορεί να τροποποιηθεί αιτιολογημένα για σπουδαίο λόγο, κατόπιν αίτησης του ΥΠΑ, εισήγησης του ΓΠΑ και έγκρισης της Επιτροπής Ερευνών.

15. Για τις θέσεις ΠΑ που χρηματοδοτούνται από ιδιωτική χρηματοδότηση, μέσω συμφωνίας φοιτητή με φορέα υποδοχής, η ειδική σύμβαση υπογράφεται από: (α) Το φοιτητή· (β) Το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα υποδοχής· (γ) Τον Πρόεδρο Τμήματος.

16. Το ύψος της αποζημίωσης του ασκούμενου φοιτητή διαφέρει μεταξύ φορέων του ιδιωτικού και δημόσιου τομέα και δεν υπόκειται σε κρατήσεις ή φόρους: (α) Σε φορέα του ιδιωτικού τομέα υπολογίζεται ως ποσοστό ογδόντα τοις εκατό (80%) του νομοθετημένου και εκάστοτε ισχύοντος κατώτατου βασικού ημερομισθίου του ανειδίκευτου εργάτη, επί 25 ημέρες το μήνα· (β) Σε φορέα του δημόσιου τομέα ανέρχεται σε 176,08 ευρώ μηνιαίως.

17. Οι φοιτητές που διεξάγουν ΠΑ υπάγονται υποχρεωτικά στην ασφάλιση του Εθνικού Οργανισμού Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.), μέσω του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ), μόνο για τον κλάδο του εργατικού ατυχήματος. Η ασφαλιστική εισφορά του ασκούμενου ανέρχεται σε ποσοστό ένα τοις εκατό (1%), επί του τεκμαρτού ημερομισθίου της δωδέκατης (12^{ης}) ασφαλιστικής κλάσης, όπως διαμορφώνεται κάθε φορά.

18. Το κόστος αποζημίωσης και ασφάλισης των παρ. 16 & 17 του παρόντος Άρθρου βαρύνει εξολοκλήρου το φορέα υποδοχής, στην περίπτωση ιδιωτικής χρηματοδότησης με φορέα υποδοχής και εν μέρει ή εξ ολοκλήρου τον προϋπολογισμό συγχρηματοδοτούμενου προγράμματος (ΕΣΠΑ), στην περίπτωση χρηματοδότησης της θέσης ΠΑ από κοινοτικά κονδύλια. Στην πρώτη περίπτωση η αποζημίωση καταβάλλεται μηνιαίως, ενώ στη δεύτερη περίπτωση εφάπαξ ή σε δόσεις.

19. Ο Οργανισμός Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ) επιχορηγεί, μετά το πέρας της ΠΑ και εντός τριών μηνών, το φορέα υποδοχής ιδιωτικού τομέα, καθώς επίσης τους Δήμους και τις Δημοτικές Επιχειρήσεις, με το πενήντα τοις εκατό (50%) της καταβαλλόμενης αποζημίωσης ΠΑ. Δεν επιχορηγείται, όμως, ο φορέας, αν ο φοιτητής που ασκήθηκε είχε επίσης επιχορηγηθεί από πρόγραμμα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή είχε απασχοληθεί στον ίδιο φορέα, κατά το παρελθόν.

20. Η χορήγηση αποζημίωσης για τη διεξαγωγή ΠΑ δεν συνιστά λόγο διακοπής άλλων οικονομικών παροχών, που χορηγούνται ή ειδικών επιδομάτων ή συντάξεων, που λαμβάνουν ή δικαιούνται να λάβουν οι φοιτητές, για άλλους λόγους

21. Το ατομικό ασφαλιστικό καθεστώς δεν επηρεάζεται από τη συμμετοχή σε πρόγραμμα ΠΑ, ενώ δεν αποκτάται άλλο δικαίωμα εργασιακής ή συνταξιοδοτικής μορφής.

22. Ο φορέας υποδοχής είναι υποχρεωμένος να τηρεί τη σχετική εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία και να προβαίνει σε αναγγελία της πρόσληψης για πρακτική άσκηση φοιτητή Α.Ε.Ι. στο πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ, του Υπουργείου Εργασίας.

23. Ο φορέας υποδοχής υποχρεούται να εφαρμόζει, στην περίπτωση του ασκούμενου φοιτητή, ό,τι είναι θεσμοθετημένο (π.χ. ωράριο, αργίες, κάθε είδους μέτρα κλπ.) για το προσωπικό του αντίστοιχης ειδικότητας, πλην της υπερωριακής απασχόλησης και του θεσμού των αδειών (συμπεριλαμβανομένης της αναρρωτικής άδειας). Επειδή ο ασκούμενος δεν δικαιούται αδειών, όπως οι εργαζόμενοι, ο φορέας υποχρεούται να επιτρέψει απουσία του φοιτητή από την άσκηση, ώστε αυτός να λάβει μέρος σε προγραμματισμένη εξέταση μαθήματος του Τμήματος, καθώς και στην περίπτωση ασθένειας και να την καταγράψει ως δικαιολογημένη απουσία στο Βιβλίο Πρακτικής Άσκησης (βλ. παρ. 23.β του παρόντος Άρθρου). Υποχρεούται δε να ενημερώσει άμεσα τον ΕΚΠΑ, για αδικαιολόγητη απουσία του ασκούμενου.

24. Σε περίπτωση που ο φορέας υποδοχής δεν ακολουθεί σε γενικές γραμμές το συμφωνημένο πρόγραμμα εκπαίδευσης του ασκούμενου φοιτητή ή τον ετεροαπασχολεί, ύστερα από απόφαση της ΕΠΑ διακόπτεται η άσκηση του φοιτητή, ακυρώνεται η ειδική σύμβαση εργασίας για πρακτική άσκηση φοιτητή και διαγράφεται ο φορέας από τον κατάλογο των συνεργαζόμενων φορέων.

25. Ο φορέας χορηγεί στο φοιτητή: (α) **Βεβαίωση Ολοκλήρωσης** Πρακτικής Άσκησης (ΒΟΠΑ), στην οποία αναφέρονται η χρονική περίοδος της άσκησης, από τον Υπεύθυνο του φορέα· (β) **Βιβλίο** Πρακτικής Άσκησης (ΒΠΑ) συμπληρωμένο ανά μήνα από το φοιτητή, θεωρημένο από τον ΕΕΠΑ, στην οποία αναφέρονται: (i) συνοπτικές

περιγραφές των καθηκόντων επί των οποίων ασκήθηκε ο φοιτητής (ii) αξιολόγηση των επιδόσεων του φοιτητή από τον ΕΕΠΑ· (γ) Μόνο για τις θέσεις ΠΑ που συγχρηματοδοτούνται από κοινοτικά κονδύλια (πρόγραμμα ΕΣΠΑ), χορηγεί αντίγραφο της φόρμας αναγγελίας της πρόσληψης στο πληροφοριακό σύστημα **ΕΡΓΑΝΗ** και κάθε άλλη πληροφόρηση που θα του ζητηθεί από το ΓΠΑ, σχετικά με την ΠΑ.

26. Ο φοιτητής παρέχει προσωπικά στοιχεία (π.χ. Α.Φ.Μ., Α.Μ.Κ.Α., Α.Μ.Α., αριθμό τραπεζικού λογαριασμού) και προβαίνει, αν απαιτηθεί, σε ενέργειες για έκδοση πιστοποιητικών (π.χ. υγείας, εμβολιασμού).

27. Η υποβολή αίτησης για πραγματοποίηση πρακτικής άσκησης αποτελεί δήλωση του φοιτητή ότι γνωρίζει τις προβλέψεις του παρόντος Κανονισμού και δεσμεύεται να τον τηρεί χωρίς παρεκκλίσεις.

28. Ο ασκούμενος φοιτητής τηρεί Βιβλίο Πρακτικής Άσκησης (ΒΠΑ).

29. Ο ασκούμενος φοιτητής τηρεί απαρέγκλιτα το θεσμοθετημένο ωράριο πλήρους απασχόλησης του προσωπικού αντίστοιχης ειδικότητας του φορέα υποδοχής.

30. Ο ασκούμενος φοιτητής δεν δικαιούται αδειών, συμπεριλαμβανομένων των αναρρωτικών, αλλά μπορεί να απουσιάσει δικαιολογημένα για πέντε (5) ημέρες, κατά τη συνολική διάρκεια των έξι (6) μηνών της ΠΑ, για σοβαρούς λόγους (π.χ. ασθένεια, συμμετοχή σε εξεταστική, αδυναμία πρόσβασης στο φορέα λόγω έκτακτων συνθηκών), προσκομίζοντας στο φορέα το απαραίτητο δικαιολογητικό.

31. Σε περίπτωση απουσίας του ασκούμενου φοιτητή για περισσότερες από πέντε (5) ημέρες, δικαιολογημένα και αδικαιολόγητα, οφείλει να τις αναπληρώσει, κατόπιν συνεννόησης με το φορέα και σχετικής ενημέρωσης του ΕΚΠΑ, ώστε να συμπληρωθεί πλήρως ο συνολικός χρόνος ΠΑ των έξι (6) μηνών. Ο φορέας υποδοχής διορθώνει στο πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ την ημερομηνία λήξης της ειδικής σύμβασης, αναρτώντας τα δικαιολογητικά της παράτασης. Ενίστε, μετά από γραπτό αίτημα του φορέα υποδοχής, μπορεί να τροποποιηθεί η ειδική σύμβαση εργασίας για ΠΑ φοιτητή, η οποία τροποποίηση θα αφορά μόνο το χρονικό διάστημα διεξαγωγής του συμπληρωματικού χρόνου ΠΑ.

32. Ο ασκούμενος φοιτητής τηρεί απαρέγκλιτα τους ίδιους κανόνες ασφαλείας, συμπεριφοράς και εργασιακής ηθικής, που υποχρεούται να τηρεί το προσωπικό του φορέα υποδοχής.

33. Αυθαίρετες απουσίες ή παράβαση των κανονισμών του εργασιακού χώρου από τον ασκούμενο φοιτητή, συνεπάγονται διακοπή της ΠΑ, ύστερα από απόφαση της ΕΠΑ και ακύρωση της ειδικής σύμβασης εργασίας για ΠΑ φοιτητή.

34. Μετά τη λήξη της ΠΑ, ο φοιτητής υποβάλλει αμελλητί στη Γραμματεία Τμήματος:
(α) Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Πρακτικής Άσκησης (ΒΟΠΑ), από το φορέα υποδοχής·
(β) Βιβλίο Πρακτικής Άσκησης (ΒΠΑ), θεωρημένο από τον ΕΕΠΑ.

35. Σε περίπτωση που ο ασκούμενος φοιτητής διαπιστώσει ότι δεν ασκείται σε καθήκοντα της ειδικότητας, οφείλει να ενημερώσει τον ΕΚΠΑ, ο οποίος αποφασίζει αν συντρέχει λόγος αλλαγής φορέα. Για το χρονικό διάστημα που ασκήθηκε, ο φοιτητής παίρνει σχετική βεβαίωση από το φορέα, όπου αναφέρεται η διάρκεια της άσκησης που πραγματοποιήθηκε. Στη συνέχεια και εφόσον είναι εφικτό, πραγματοποιεί ΠΑ σε άλλο φορέα κατά την ίδια ακαδημαϊκή περίοδο, διαφορετικά σε προσεχή, μόνο για το διάστημα που υπολείπεται, ώστε να συμπληρωθεί πλήρως ο συνολικός χρόνος ΠΑ των έξι (6) μηνών.

36. Στους εργαζόμενους φοιτητές παρέχονται διευκολύνσεις, κατά τη διάρκεια της κανονικής διάρκειας σπουδών τους, προσαυξημένης κατά το ήμισυ, τα είδη των οποίων, καθώς και οι προϋποθέσεις αυτών, προβλέπονται αναλυτικά στο Π.Δ. 483/1986. Η ΠΑ μπορεί να πραγματοποιηθεί στο φορέα εργασίας του φοιτητή, μόνον αν αποδεικνύεται με στοιχεία η σχέση εργασίας του φοιτητή με το φορέα καθ' όλη της διάρκειας της ΠΑ, υποβάλλοντας ισχύουσα σύμβαση εργασίας, αν πρόκειται για φορέα του ιδιωτικού τομέα ή πρόσφατο πιστοποιητικό υπηρεσιακών μεταβολών, αν πρόκειται για φορέα του δημόσιου τομέα και ότι υπάρχει στο φορέα θέση συναφής με την ειδικότητα, υποβάλλοντας έκθεση με το προφίλ του φορέα, που να το τεκμηριώνει. Στην περίπτωση αυτή, ο εργαζόμενος δεν επιδοτείται ως ασκούμενος από πρόγραμμα ΕΣΠΑ. Οι φορείς, δημόσιοι και ιδιωτικοί, υποχρεούνται να διευκολύνουν τον εργαζόμενο φοιτητή, τοποθετώντας τον σε θέση ανάλογη με την ειδικότητα, προκειμένου να πραγματοποιήσει ΠΑ. Σε φορέα του δημοσίου, μπορεί ο

φοιτητής να αποσπαστεί σε ανάλογη της ειδικότητας δημόσια υπηρεσία, για το χρονικό διάστημα της άσκησης. Ο δημόσιος υπάλληλος, που πραγματοποιεί ΠΑ στην υπηρεσία του δεν δικαιούται επιπλέον αποζημίωσης, εκτός και αν η άσκηση θα πραγματοποιείται σε αντικείμενο διαφορετικό από αυτό της έμμισθης δημόσιας υπηρεσίας και επιπλέον, θα εκτελείται αυτή πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

37. Η ΠΑ μπορεί να πραγματοποιηθεί κατά τη διάρκεια της στρατιωτικής θητείας του φοιτητή, μόνον αν αποδεικνύεται με στοιχεία ότι καθ' όλη τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης θα υπηρετεί θητεία και ότι αυτή θα πραγματοποιείται σε υπηρεσία του στρατεύματος με αντικείμενο συναφές της ειδικότητας και βεβαιώνεται υπεύθυνα, ότι η πρακτική άσκηση είναι εποπτευόμενη, συνεχής και πλήρης. Στην περίπτωση αυτή δεν προβλέπεται χρηματική αποζημίωση του ασκούμενου, ούτε επιδότηση από πρόγραμμα ΕΣΠΑ.

38. Η ΠΑ μπορεί να πραγματοποιηθεί στην αλλοδαπή. Ό,τι ισχύει για άσκηση στην ημεδαπή, ισχύει και για άσκηση στην αλλοδαπή, πλην των όρων εργασίας, της αποζημίωσης και ασφάλισης, που καθορίζονται κατόπιν συμφωνίας του φοιτητή με το φορέα πρακτικής άσκησης της αλλοδαπής.

39. Για την προστασία των προσωπικών δεδομένων ισχύουν όσα αναφέρονται στο Άρθρο 14.

40. Για θέματα που δεν προβλέπεται ρύθμισή τους από κείμενη νομοθεσία ή τον παρόντα Κανονισμό, αρμόδια για λήψη απόφασης είναι η Συνέλευση Τμήματος.